

Ausgaben- und Finanzierungsplan für das Jahr 2017

PC-Ausfüller: Fett umrandete Felder ausfüllen! Die anderen Felder enthalten Zellenverknüpfungen oder Formeln.

Aktenzeichen:

Termin: 1 Monat nach Bekanntgabe des
Zuwendungsbescheides

Zuwendungsempfänger:

Angebotsbezeichnung:

Ausgaben	Sachausgaben in Euro	Personalausgaben in Euro	Gesamtausgaben in Euro

Finanzierung	Sachausgaben in Euro	Personalausgaben in Euro	Finanzierung gesamt in Euro
Jugendamt Dresden			
weitere öffentliche Mittel*			
sonstige Finanzierungsquellen			
Eigenmittel			
gesamt			

Eigenleistungen	Anzahl der Stunden	8,50 € je Stunde	in EUR

Eigenanteil an den Gesamtausgaben	Eigenmittel in %	Eigenleistungen in %	= Eigenanteil in %

* sofern neben der Zuwendung weitere öffentliche Mittel in die Finanzierung dieses Projektes einfließen, sind diese im Folgefeld darzustellen: für wen/was und in welcher Höhe (z. B. vom Landesjugendamt, KSV, SMS, SMK, Bund, ARGE, EU, LHD)

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift(en)

in Block-/PC-Schrift:

Anlagen

Personalausgaben (sofern gefördert)

Angaben zum Personal (geförderte Fachkräfte) 2017

Name, Vorname*	Stellenbezeichnung	beschäftigt von/bis (im Jahr 2017)	wöch. Arbeitszeit in Stunden		Gesamtausgaben in EUR	Fördermitteleinsatz in EUR
			Wochenarbeitszeit	Jahres- durch- schnitt		
Berufsgenossenschaft gesamt						
(betrifft in der Regel das Vorjahr, fällt jedoch im Förderzeitraum nach dem 28.2.17 an)						
Summe			h/W	VK		

*Entsprechen die aufgeführten Beschäftigten nicht den Personen im Antrag bzw. ergeben sich Änderungen, sind das Formblatt „Angaben zur geförderten Fachkraft“ und eine Kopie des Qualifikationsnachweises (mit Bestätigung der Übereinstimmung mit dem Original) mit dem Ausgaben- und Finanzierungsplan im Jugendamt einzureichen.