

Antragsteller und Maßnahmeträger (Name und Anschrift):

 Aktenzeichen (sofern bekannt):

Antrags- und Bewilligungshörde:

Landeshauptstadt Dresden
 Jugendamt, Abt. Kinder-, Jugend- und
 Familienförderung/SG Zuschusswesen
 Postfach 12 00 20
 01001 Dresden

Bedarfsanzeige
 (spätestens 6 Wochen
 vor Beginn der Maßnahme)

Förderung von Maßnahmen der Kinder- und Jugendberufshilfe

Bedarfsanzeige lfd. Nr.: Jahr

Maßnahmebezeichnung (z. B. Feriencamp am Schwielochsee):

Ansprechperson (Name, Telefon-Nr., E-Mail-Adresse)

In welchen Ferien soll die Maßnahme durchgeführt werden? Zutreffendes ankreuzen!	Anzahl der Teilnehmer Alter: 6-17 einschl. 18. Geburtsstag		Anzahl der Tage pro Person An- und Abreisetag = 1 Tag mind. 5 Tage, höchstens 14 Tage		Berechnung der max. möglichen Förderung (Anzahl d. Personen x Tage x 10 bzw. 5 EUR zzgl. Betreuerkosten i. H. v. 12,5% d. Teilnehmerförderung) EUR
	mit Übernachtung	ohne Übernachtung	mit Übernachtung	ohne Übernachtung	
WF <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Es wird folgender vorläufiger Fördermittelbedarf angezeigt: EUR
OF <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SF <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

WF: Winterferien, OF: Osterferien, SF: Sommerferien, HF: Herbstferien, WF: Weihnachtsferien, S: sonstiger Zeitraum

Die Maßnahme verfolgt einen besonderen integrativen bzw. inklusiven Ansatz. Ein entsprechendes Konzept und ein Ausgaben- und Finanzierungsplan (formlos) ist der Bedarfsanzeige beigelegt.
Es werden Fördermittel wegen integrativem/inkluisivem Ansatz beantragt:
 (max. 100 Euro je Maßnahmetag) ----- EUR

Bedarfsanzeige: vorläufiger Antrag auf Gewährung einer Zuwendung gesamt: ----- EUR

Folgende Unterlagen sind mit der Bedarfsanzeige einzureichen:	liegt der Behörde bereits vor (falls zutreffend ankreuzen)
Satzung/Ordnung/Gesellschaftsvertrag	<input type="checkbox"/>
aktueller Vereins-/Handelsregisterauszug	<input type="checkbox"/>
Verzeichnis der Vorstandsmitglieder	<input type="checkbox"/>
Vertretungsberechtigung (Formular siehe Anlage)	<input type="checkbox"/>
Nachweis der Gemeinnützigkeit (i.d.R. Freistellungsbescheid vom Finanzamt)	<input type="checkbox"/>
Anerkennung als Träger der freien Jugendhilfe nach § 75 SGB VIII (notwendig bei Maßnahmeträgern, die nicht in Dresden ansässig sind)	<input type="checkbox"/>
bei integrativem/inkluisivem Ansatz Maßnahmekonzept	<input type="checkbox"/>

Erklärung des Antragstellers:
 Der Maßnahmeträger erklärt, dass die fachliche Kompetenz für die geplante Maßnahme gegeben ist, die Angaben realistisch und wirtschaftlich geplant sind, die Mittel zweckentsprechend und wirtschaftlich verwendet werden, gemeinnützige Ziele verfolgt werden und er eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit leistet.
 Der Maßnahmeträger versichert, dass die Kosten der Maßnahme höher sind als die öffentliche Förderung und umgehend angezeigt wird, wenn sich die geplante Teilnehmerzahl reduziert.

----- Datum ----- rechtsverbindliche Unterschrift(en) ----- in Blockschrift