

# Protokoll

Gremium: AG Förderverfahren

Datum: 30.08.2019

Uhrzeit: 09:30 Uhr

Beratungsort: 3/200

## **TOP 1 Angebotsbeschreibung (AB)**

<b>Ergebnisse</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Termin</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Am Entwurf (Anlage zum letzten Protokoll) wird weiter gearbeitet.</li><li>- Dokument wird abgestimmt -&gt; künftig: Angebotsbeschreibung als Teil der Stammdaten zum Angebot. (Anlage 1)</li></ul>		

## **TOP 2 Stammdaten Träger der freien Jugendhilfe**

<b>Ergebnisse</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Termin</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Die Übersicht wird besprochen und entsprechend abgestimmt (Anlage 2).</li></ul>		

## **TOP 3 Stammdaten Angebot**

<b>Ergebnisse</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Termin</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Die Übersicht wird besprochen und entsprechend abgestimmt (Anlage 2).</li></ul>		

## **TOP 4 Kosten- und Finanzierungsplan**

<b>Ergebnisse</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Termin</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Die derzeitigen Datenblätter - Ausgaben- und Finanzierungsplan , Sachausgabenplanung und Personalausgaben- sollen auf den Prüfstand gestellt werden.</li></ul> <p>-&gt; alle MG sind aufgefordert sich dazu Gedanken zu machen, Rückmeldungen können gern vorab an Frau Puschbeck gesandt werden.</p>	Alle MG	11.09.2019

## **Themenspeicher:**

<b>Thema</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Termin</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Feststellung jugendhilfeplanerischer Bedarf im Rahmen Förderverfahren und Priorisierung</li><li>- -&gt; evtl. "Stresszenario" entwickeln (Was ist, wenn das Geld für den festgestellten Bedarf nicht reicht?)</li><li>- Bedeutung jugendhilfepl. Bedarf -&gt; Betrachtung in UA Planung/JHA</li><li>- Nachantragsverfahren ist zu betrachten</li><li>- Grundprinzip Zusammenarbeit/Kommunikation Träger d. fr. JH/ Verwaltung</li><li>- Verwendungsnachweisprüfung</li><li>- Umfang der Bescheidung klären: Welche (v. a. leistungsbezogenen Daten wie z. B. Stundenanzahl, Anzahl der Mitarbeiter, Details der Konzepte etc.) Daten werden im Bescheid verankert?</li><li>- Statistische Erfassungen</li></ul>	UA Planung/JHA	neue Legislatur

Thema	Verantwortlich	Termin
- Unterschied Fachkraftförderung bei Kita/Jugendamt	Frau Greif	August 2019
- zu klären sind zuwendungsfähige Ausgaben und die Möglichkeiten von Pauschalen (teilweise werden ja bestimmte Pauschalen intern angewendet)	Frau Greif	August 2019
- Klärung Umfang und Inhalt der Stammdaten: 1. zum Träger der freien Jugendhilfe 2. zum Projekt/Angebot		

**Nächstes Treffen:**

Ort: Rathaus, 3/160

Datum: 11. September 2019

Uhrzeit: 13 Uhr

**Anlagen:**

Anlage 1 - Angebotsbeschreibung

Anlage 2 - Übersicht Stammdaten

Institution/Einrichtung	Name	Mailadresse	Anwesenheit	Protokoll
CDU	Fr. Walter	daniela.walter@stadtrat.dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SPD	Hr. Deigweiher	th.deigweiher@t-online.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SV SPD	Fr. Marth	doro.marth@gmx.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AFD	Hr. Gilke	harald.gilke@stadtrat.dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FDP	Hr. Cornelius	detlev.cornelius@stadtrat.dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LINKE	Hr. Kießling	tilo.kieszling@dielinke-dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grüne	Fr. Lies	kerstin.lies@malwina-dresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SV Grüne	Fr. Siebeneicher	tina.siebeneicher@stadtrat.dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fr. Träger/Caritas	Fr. Schneider	schneider@caritas-dresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SV fr. Träger/Parität	Hr. Schöne	carsten.schoene@parisax.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fr. Träger/Diakonie	Hr. Marschel	sven.marschel@diakonie-dresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SV fr. Träger/Kulturbüro	Hr. Reichel-Rackette	martin.reichel@kulturbuero-dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fr. Träger/ Kindervereinigung	Hr. Güldemann	jan.gueldemann@kindervereinigungdresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SV fr. Träger/ SJR	Fr. Engelbrecht-Börner	info@stadtjugendring-dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jugendamt	Fr. Greif	mgreif@dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SV Fr. Greif	Fr. Födisch	bfoedisch@dresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jugendamt	Hr. Görden	kgoerden@dresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Institution/Einrichtung	Name	Mailadresse	Anwesenheit Protokoll	
SV Hr. Görden	Fr. Seidel	jseidel3@dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jugendamt	Fr. Lemm	slemm@dresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jugendamt	Fr. Puschbeck	jpuschbeck@dresden.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SV Fr. Puschbeck	Fr. Dreißig	mdreissig@dresden.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>